

Zadania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia na Wydziale Pedagogicznym i Artystycznym

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje następujące zadania:

1. wdrażanie procedur opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia;
2. przedstawianie dziekanowi propozycji mających na celu podniesienie jakości kształcenia na wydziale;
3. przedstawianie Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia wyników samooceny w postaci raportów samooceny i planów działań naprawczych z zakresu jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania;
4. wnioskowanie zmian w programach kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietowania (pracodawców, studentów i absolwentów);
5. wnioskowanie o dokonanie zmian w sposobach prowadzenia zajęć dydaktycznych w celu uzyskania większej efektywności procesu kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietowania (studenci i absolwenci);
6. wnioskowanie o dokonanie zmian w zakresie infrastruktury w aspekcie osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia

1. opracowuje ocenę stanu wyjściowego w oparciu o uzyskane wyniki samooceny na wydziałach;
2. opracowuje dokumentację w zakresie zapewnienia jakości kształcenia dla wydziału (np. przygotowanie części ankiety specyficznej dla wydziału);
3. opiniuje propozycje zmian w programach kształcenia;
4. opiniuje nowe programy kształcenia z uwzględnieniem:
 - a) potrzeb rynku pracy,
 - b) wyników monitorowania karier absolwentów,
 - c) zakładanych efektów kształcenia;
5. monitoruje obsadę kadrową zajęć dydaktycznych;
6. monitoruje proces dyplomowania;
7. monitoruje zabezpieczenie infrastruktury dydaktycznej;
8. opiniuje harmonogram i organizację zajęć.

Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia

1. przeprowadza wewnętrzną ocenę stanu wyjściowego według wytycznych Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia;
2. sporządza raport z uzyskanych wyników badań ankietowych;
3. monitoruje wprowadzanie rekomendacji Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia w celu poprawy jakości kształcenia na wydziale;
4. publikuje wyniki oceny jakości kształcenia na wydziale (wyniki badań ankietowych);
5. opiniuje programy kształcenia zgodnie z KRK;
6. opiniuje metody oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia;
7. monitoruje karierę zawodową absolwentów oraz opinie pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej;
8. monitoruje jakość obsługi administracyjnej nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń na wydziale.

Kierunkowe Zespoły ds. Programów Kształcenia

1. prowadzą analizę programów kształcenia pod kątem oceny efektów kształcenia;
2. prowadzą analizę kart przedmiotów, uwzględniającą dobór metod, dobór literatury, określenie wymagań wstępnych, nakład pracy własnej studenta, punkty ECTS, odniesienie efektów przedmiotowych (modułowych) do kierunkowych, adekwatność metod oceny;
3. analizują zgodność tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz przestrzeganie regulaminu prac dyplomowych;
4. analizują dostępność dla studenta pracowników naukowo-dydaktycznych i nie będących nauczycielami akademickimi;
5. analizują współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie realizowanego/modyfikowanego/przygotowywanego programu kształcenia;
6. analizują udział studentów w procesie tworzenia i oceny programu kształcenia.
7. KZPK dokonują oceny pracy Zespołu ds. Programów Kształcenia pod koniec każdego roku akademickiego.